



ประกาศเทศบาลตำบลหางดง
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ด้วยเทศบาลตำบลหางดง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดเทศบาลตำบลหางดง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การคัดเลือก แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)

กองการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหางดง

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่เข้าลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/ (๗) ไม่เป็นผู้เคย.....

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจจะให้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ :: ผู้ที่ผ่านการสรรหาในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (รายละเอียดคุณสมบัติตามภาคผนวกแนบท้ายประกาศนี้)

เทศบาลตำบลหางดง จะตรวจสอบคุณสมบัติครบถ้วนอีกครั้งก็ต่อเมื่อได้เริ่มจ้าง หรือวันที่มีคำสั่งจ้าง โดยจะถือว่ามีความสมบูรณ์ครบถ้วนถูกต้องในวันที่เริ่มจ้าง หรือมีคำสั่งจ้าง

๓. การรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่งานการเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลหางดง หรือ โทร ๐-๕๓๔๔-๑๕๔๓ ต่อ ๑ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัคร

๔.๑. ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารฉบับจริง และสำเนา โดยผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร ทั้งนี้จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

/(๕) ใบรับรองแพทย์.....

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์ในการทำงานหรือใบประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมด้านต่างๆ (ถ้ามี)

(๗) มีประสบการณ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนในด้านการดูแลเด็กมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติในตำแหน่งนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรสพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)

๔.๒. เจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องแล้วจะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องนำบัตรประจำตัวนี้มาแสดงในวันคัดเลือกหรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการคัดเลือก

๔.๓. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกตรงตามที่ประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยต้องกรอกรายละเอียด ใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลหางดงจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือกจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๔. หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใด มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาของเทศบาลตำบลหางดง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครที่เข้ารับการสรรหา จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตรา ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมในการสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้แก่ผู้ที่ยื่นใบสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลหางดงจะประกาศรายชื่อ หมายเลขประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก **ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗** โดยการปิดประกาศเอาไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง และเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหางดง <https://www.hangdong.go.th>

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

เทศบาลตำบลหางดง **จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง โดยผู้สมัครจะต้องมารายงานตัวก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ของวันคัดเลือกผู้ไม่มารายงานตัวและไม่เข้ารับการคัดเลือกในเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

/๘. วิธีการคัดเลือก.....

๘. วิธีการคัดเลือก

โดยวิธีทดสอบความรู้ความสามารถตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียนแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน) และสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนทั้งสองภาครวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลตำบลหางดงจะประกาศผลการคัดเลือกพนักงานจ้าง โดยเรียงตามลำดับคะแนนที่คัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยการปิดประกาศเอาไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง และเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหางดง <https://www.hangdong.go.th>

๑๑. การทำสัญญาจ้างและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ เทศบาลตำบลหางดง จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่มาทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลหางดง ตามจำนวนอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ โดยมีสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยการเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันจะให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า โดยพิจารณาจากลำดับที่ในใบสมัครเป็นสำคัญ และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือกตาม ข้อ ๑๐ หากกรณีมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่จะทำให้บัญชีนี้เป็นอันยกเลิกไป

๑๑.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้มาทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลหางดง จะต้องปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๓ ปี จึงจะสามารถขอลาออกจากความเป็นพนักงานจ้างได้ เว้นแต่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือเหตุอื่นที่เทศบาลพิจารณาเห็นควรให้สามารถลาออกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจำรูญ เร่งถนอมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลหางดง

ภาคผนวก

แนบท้ายประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลหางดง
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๑.๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๑.๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑.๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑.๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.๗. ร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๑.๘. ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา

๒.๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี และมีความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสารเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๓. มีประสบการณ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนในด้านการดูแลเด็กมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติในตำแหน่งนี้

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และมีผลไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่) ได้มีมติให้ความเห็นชอบในการจ้าง

๔. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๔.๑ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔.๒ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

/๕. วิธีการเลือกสรร...

๕. วิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

๕.๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังต่อไปนี้

- (๑) การใช้ภาษา และการสื่อความ
- (๒) ความรู้ทั่วไป และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- (๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังต่อไปนี้

- (๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๓) มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
- (๔) ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก เช่น จิตวิทยาเด็ก, พัฒนาการเด็ก, คุณธรรมหรือ

หลักธรรมในการดูแลเด็ก

๕.๓. ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------------------------|----|-------|
| (๑) บุคลิกลักษณะทั่วไป | ๑๕ | คะแนน |
| (๒) ความแข็งแรงและคุณภาพร่างกาย | ๑๐ | คะแนน |
| (๓) ความเข้มแข็งแห่งจิตใจและวุฒิภาวะทางอารมณ์ | ๑๐ | คะแนน |
| (๔) การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ | ๑๐ | คะแนน |
| (๕) ปฏิภาณไหวพริบ | ๑๕ | คะแนน |
| (๖) ความรอบรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน | ๑๕ | คะแนน |
| (๗) การแสดงความคิดเห็น | ๑๐ | คะแนน |
| (๘) การตัดสินใจ | ๑๕ | คะแนน |